

Basisschool De Kastanjelaar
Postbus 15, 5760 AA Bakel
Tel. 0492 345223

Bezoekadres:
Elsenstraat 3
5763 AP Milheeze
www.dekastanjelaar.nl



Kindcentrum
De Kastanjelaar



Schoolondersteuningsprofiel

Juni 2015

04SB00 De Kastanjelaar



Inhoudsopgave

Toelichting.....	3
DEEL I INVENTARISATIE.....	6
1 Typering van de school.....	7
2 Kwaliteit basisondersteuning.....	7
3 Basisondersteuning	8
4 Deskundigheid voor ondersteuning	10
5 Ondersteuningsvoorzieningen.....	11
6 Voorzieningen in de fysieke omgeving	12
7 Samenwerkende ketenpartners.....	13
Bijlage Kengetallen.....	14
Bijlage Scores kwaliteit basisondersteuning	17
Bijlage Scores deskundigheid voor ondersteuning.....	18
Bijlage Scores ondersteuningsvoorzieningen.....	19
Bijlage Scores Voorzieningen in de fysieke omgeving	20
Bijlage Scores Samenwerkende ketenpartners	21
DEEL II ANALYSE EN BELEID.....	22
1. Basisondersteuning	23
2. Ondersteuningsdeskundigheid (intern en extern).....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3. Ondersteuningsvoorzieningen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4. Voorzieningen in de fysieke omgeving	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5. Samenwerkende ketenpartners	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Eventuele opmerkingen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Toelichting

Met dit schoolondersteuningsprofiel willen wij in beeld brengen welke (extra) ondersteuning wij onze leerlingen bieden. Ook geven wij aan welke stappen wij gaan zetten om de ondersteuning op onze school te verbeteren. Daarmee worden ook de mogelijkheden van ons onderwijs duidelijk. Het profiel is samengesteld samen met het personeel van onze school. Na advies van de MR is het profiel door ons schoolbestuur vastgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel maakt onderdeel uit van ons schoolplan. De ouders van onze school worden over de mogelijkheden voor (extra) ondersteuning op onze school geïnformeerd in de schoolgids. Het profiel wordt in de toekomst verder ontwikkeld en getoetst.

DEEL I INVENTARISATIE

Het ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt
- de voorzieningen die onze school heeft om leerlingen extra ondersteuning te bieden
- de voorzieningen in de fysieke omgeving
- de samenwerkende ketenpartners
- belangrijke kengetallen van onze school.

De onderdelen wordt hieronder kort toegelicht.

Een korte typering van onze school

Het schoolondersteuningsprofiel begint in hoofdstuk 1 met een korte typering van onze school en van de ondersteuning die wij kunnen bieden aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

De kwaliteit van onze basisondersteuning

Dagelijks geven onze leraren onderwijs aan onze leerlingen. Daarbij houden wij rekening met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en bieden waar nodig ondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die alle scholen moeten bieden en die integraal onderdeel vormt van het onderwijs en het aanbod van elke school. De basisondersteuning is afgeleid van de kwaliteitseisen die de inspectie hanteert bij het toezicht op scholen, van de aandachtspunten uit het referentiekader van de PO-Raad (zoals preventieve maatregelen en lichte vormen van hulp) en van de afspraken die door besturen zijn gemaakt. De basisondersteuning bestaat uit vijf domeinen met een aantal ijkpunten:

- 1 *Onderwijs:*
 - a. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
 - b. De school heeft continu zicht op de ontwikkelingen van leerlingen
 - c. Het personeel werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van de ontwikkelingsperspectieven van leerlingen
 - d. Het personeel werkt met effectieve methoden en aanpakken
 - e. Het personeel werkt continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties
- 2 *Begeleiding:*
 - a. Voor alle leerlingen is een ambitieus ontwikkelingsperspectief vastgesteld
 - b. De school draagt leerlingen zorgvuldig over
 - c. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en de ondersteuning
- 3 *Beleid:*
 - a. De school voert een helder beleid op het terrein van de leerlingenzorg
 - b. De school heeft haar onderwijszorgprofiel vastgesteld
 - c. De school bepaalt jaarlijks de effectiviteit van de leerlingenzorg en past het beleid zo nodig aan

- 4 **Organisatie:**
 - a. De school heeft een effectieve interne zorgstructuur
 - b. De school heeft een effectief zorgteam
- 5 **Resultaten**

In hoofdstuk 2 en 3 brengen we de kwaliteit van onze basisondersteuning in beeld.

Beschikbare deskundigheid voor ondersteuning

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid. We hebben een onderscheid gemaakt in deskundigheid die wij als school zelf in huis hebben (interne deskundigheid) en deskundigheid die wij, indien nodig, kunnen halen van buiten (externe deskundigheid). In hoofdstuk 4 brengen wij deze kwaliteit van de deskundigheid in beeld.

Ondersteuningsvoorzieningen

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, kan het nodig zijn extra ondersteuningsvoorzieningen of groepen te organiseren. In hoofdstuk 6 brengen wij deze voorzieningen in beeld en geven wij ons eigen oordeel over de kwaliteit van deze voorzieningen.

Voorzieningen in de fysieke omgeving

In hoofdstuk 6 laten we zien welke voorzieningen er binnen het gebouw aanwezig zijn en wat de kwaliteit daarvan is.

Samenwerkende ketenpartners

Hoofdstuk 7 geeft een overzicht van partners waarmee de school samenwerkt ten behoeve van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Belangrijke kengetallen van onze school

Tot slot is een aantal algemene kengetallen van onze school opgenomen over onze leerlingen en hun ondersteuningsbehoeften.

DEEL II ANALYSE EN BELEID

Inhoud van de analyse

In het eerste deel hebben wij beschreven welke (extra) ondersteuning wij bieden aan ouders en leerlingen en wat daarvan de kwaliteit is. Op basis van die inventarisatie hebben wij onze oordelen geanalyseerd, hebben wij als team een aantal conclusies getrokken en plannen gemaakt voor de toekomst. Deze conclusies en plannen zijn in deel II van dit schoolondersteuningsprofiel beschreven en vastgelegd.

De analyse geeft voor de onderdelen 1) basisondersteuning, 2) ondersteuningsdeskundigheid, 3) ondersteuningsvoorzieningen, 4) voorzieningen in de fysieke omgeving en 5) samenwerkende ketenpartners een antwoord op de volgende vragen:

- 1 **Beeldvorming:** wat zien we als we het geheel overzien: wat wij als school hebben en doen, wat wij in gang hebben gezet, de plannen voor de komende twee jaar en het gemiddelde van het samenwerkingsverband en/of bestuur?
- 2 **Oordeelsvorming:** wat vinden wij ervan tegen de achtergrond van onze missie, visie, doelstellingen?
- 3 **Besluitvorming:** wat gaan wij doen, welke concrete activiteiten gaan wij de komende periode oppakken? Wij hebben daar met name aandacht besteed aan de aspecten waar het team extra professionalisering nodig acht.

Vervolgstappen

We hebben als school de samenvatting van de activiteiten die we gaan uitvoeren (de resultaten van de besluitvorming uit de analyse) opgenomen in de onderwijszorgparagraaf van onze schoolplan.

Wij hebben tot slot als school een samenvatting gemaakt van ons schoolondersteuningsprofiel voor de schoolgids. Op die manier krijgen ouders, leerlingen en andere partijen inzicht in de mogelijkheden voor extra ondersteuning op onze school.

DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING

Het schoolondersteuningsprofiel moet tenminste één keer in de vier jaar worden vastgesteld door het bevoegd gezag. Daarbij heeft de MR adviesrecht. Het derde en laatste deel laat de vaststelling en ondertekening zien.

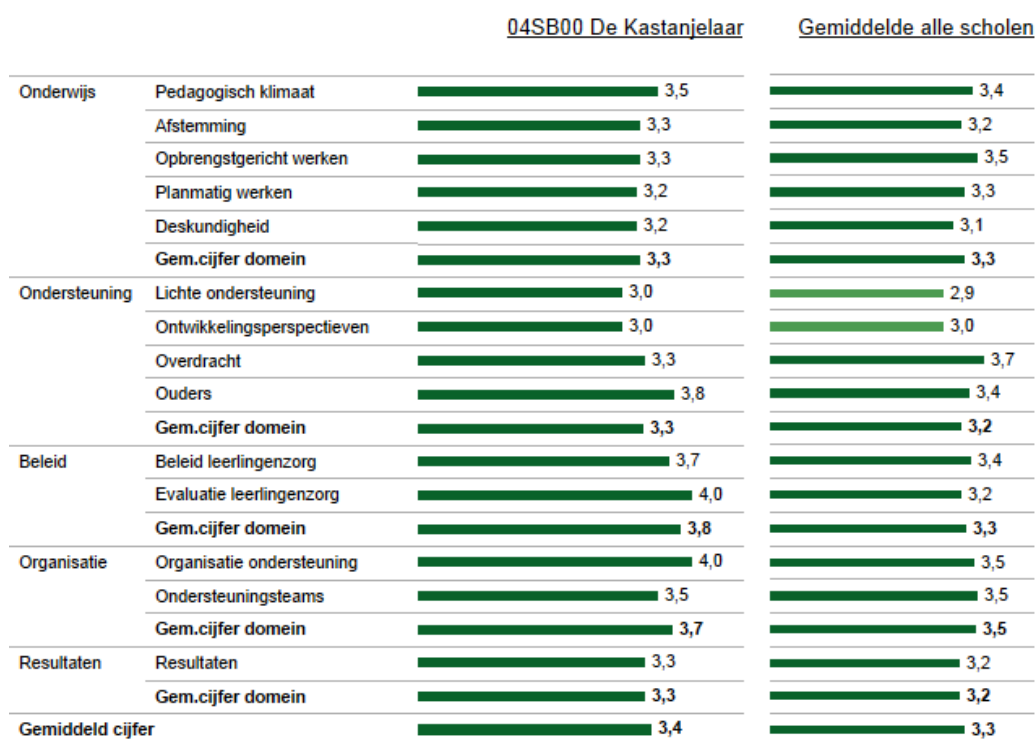
DEEL I INVENTARISATIE

1 Typering van de school

In ons schoolplan en in onze schoolgids hebben wij uitgebreid beschreven waarvoor onze school staat, wat onze doelstellingen zijn en wat wij onze leerlingen en onze ouders te bieden hebben.

R.K. Basisschool De Kastanjelaar is een school met ongeveer 160 leerlingen en staat in Milheeze. Milheeze maakt deel uit van de gemeente Gemert-Bakel. Basisschool de Kastanjelaar is de enige basisschool in Milheeze. Wij vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk kinderen de kans krijgen om in hun eigen omgeving basisonderwijs te volgen.

2 Kwaliteit basisondersteuning



In deze figuur zie je in de linkerkolom de gemiddelde score van de school per categorie. In de rechterkolom kun je de eigen score vergelijken met het gemiddelde van alle scholen. De gemiddelden zijn omgezet in een cijfer op een vierpuntsschaal.

3 Basisondersteuning

		04SB00 De Kastanjelaar				Alle scholen	
		Goed	Voldoende	Onvoldoende	Zwak		
Onderwijs	Pedagogisch klimaat	De leraren zorgen voor een veilig en ondersteunend klimaat in de school.	.	P	.	.	
		De school voert een actief veiligheidsbeleid.		.	.	.	
	Afstemming	De leraren stemmen leerstof en materialen af op de verschillen tussen leerlingen.	.	P	.	.	
		De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen tussen leerlingen.		.	.	.	
		De leraren stemmen instructie en verwerking af op verschillen tussen leerlingen.	.	P	.	.	
		De leraren werken met doorgaande leerlijnen.	.		.	.	
	Opbrengstgericht werken	De school heeft ambitieuze normen voor te bereiken resultaten.	.		.	.	
		De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem.		.	.	.	
		De school analyseert systematisch de resultaten van haar leerlingen.	.		.	.	
		De leraren geven effectieve instructie.	.		.	.	
	Planmatig werken	De leraren gaan met leerlingen de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften na.	.	P	.	.	
		De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.	.		.	.	
		De leraren stellen op basis van alle gegevens groepsplannen op.	.	P	.	.	
		De leraren voeren de groepsplannen systematisch uit.	.	P	.	.	
	Deskundigheid	Groepsplannen worden aangepast o.b.v toetsgegevens, observaties, evaluaties.		.	.	.	
		Leraren zijn pedagogisch competent in het realiseren van passend onderwijs.	.	P	.	.	
		Leraren zijn didactisch competent in het realiseren van passend onderwijs.	.		.	.	
		Leraren zijn organisatorisch competent in het realiseren van passend onderwijs.	.		.	.	
		Leraren zijn begeleidingscompetent in het realiseren van passend onderwijs.	.		.	.	
	Lichte ondersteuning	De leraren werken continu aan het vergroten van deskundigheid.		.	.	.	
De school voert een dyslexiebeleid.			.	.	.		
De school voert een dyscalculiebeleid.		.	.	.	P		
De school voert een beleid op het gebied van het omgaan met gedragsproblemen.		.	.	.	P		
Ondersteuning	De school heeft protocollen en procedures voor medische handelingen.		.	.	.		
	Ontwikkelingsperspectief	De OPP-en zijn ingericht volgens een vaste structuur en procedure.		.	.		
	De OPP-en van de school zijn actueel en concreet en volledig.	.	.	.	P		
	Overdracht	De school organiseert warme overdracht van vorige school naar eigen school.	.	P	.	.	
Ouders	De school organiseert warme overdracht binnen de school tussen leerjaren.		.	.	.		
	De school zorgt voor warme overdracht van eigen school naar volgende school.	.		.	.		
	Ouders	De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders.	.	P	.	.	
	De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.		.	.	.		
	De school betreft ouders bij het opstellen/evalueren van het OPP voor hun kind.		.	.	.		
	De school betreft ouders bij de warme overdracht.		.	.	.		

Kleurlegenda:

Goed Voldoende Onvoldoende Zwak

P = Plan

Deze figuur geeft de beoordelingen weer van de school op de indicatoren. In de rechterkolom staat het percentage scholen met een bepaalde beoordeling.

Vervolg basisondersteuning

		04SB00 De Kastanjelaar				Alle scholen		
		Goed	Voldoende	Onvoldoende	Zwak			
Beleid	Beleid leerlingenzorg	De school heeft een duidelijke visie op de ondersteuning van leerlingen.	•	•	•	•		
		De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd.	•	•	•	•		
		De school zet ondersteuningsmiddelen gericht in.	•	•	•	•		
Evaluatie leerlingenzorg	Evaluatie leerlingenzorg	De school evalueert jaarlijks het beleid ter ondersteuning van leerlingen.	•	•	•	•		
		De school werkt aan het verbeteren van de basisondersteuning in de groepen.	•	•	•	•		
		De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.	•	•	•	•		
Organisatie	Organisatie ondersteuning	De interne begeleiding is goed toegerust.	•	•	•	•		
		De school heeft de taken op het gebied van ondersteuning duidelijk belegd.	•	•	•	•		
		De ondersteuning in de school is goed georganiseerd in de praktijk.	•	•	•	•		
	Ondersteuningsteams	Ondersteuningsteams	De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk.	•	•	•	•	
			Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor.	•	•	•	•	
			Het ondersteuningsteam organiseert snelle ondersteuning in de school.	•	•	•	•	
Resultaten	Resultaten	De school informeert ouders over de ondersteuningsmogelijkheden.	•	•	•	•		
		De resultaten liggen op of boven het niveau van vergelijkbare scholen.	•	P	•	•		
		De school formuleert ambitieuze doelen in de OPP-en en bereikt deze.	•	•	•	•		
		De school verantwoordt de bereikte resultaten.	•	•	•	•		

Kleurlegenda:

■ Goed
 ■ Voldoende
 ■ Onvoldoende
 ■ Zwak
 P = Plan

Deze figuur geeft de beoordelingen weer van de school op de indicatoren. In de rechterkolom staat het percentage scholen met een bepaalde beoordeling.

4 Deskundigheid voor ondersteuning

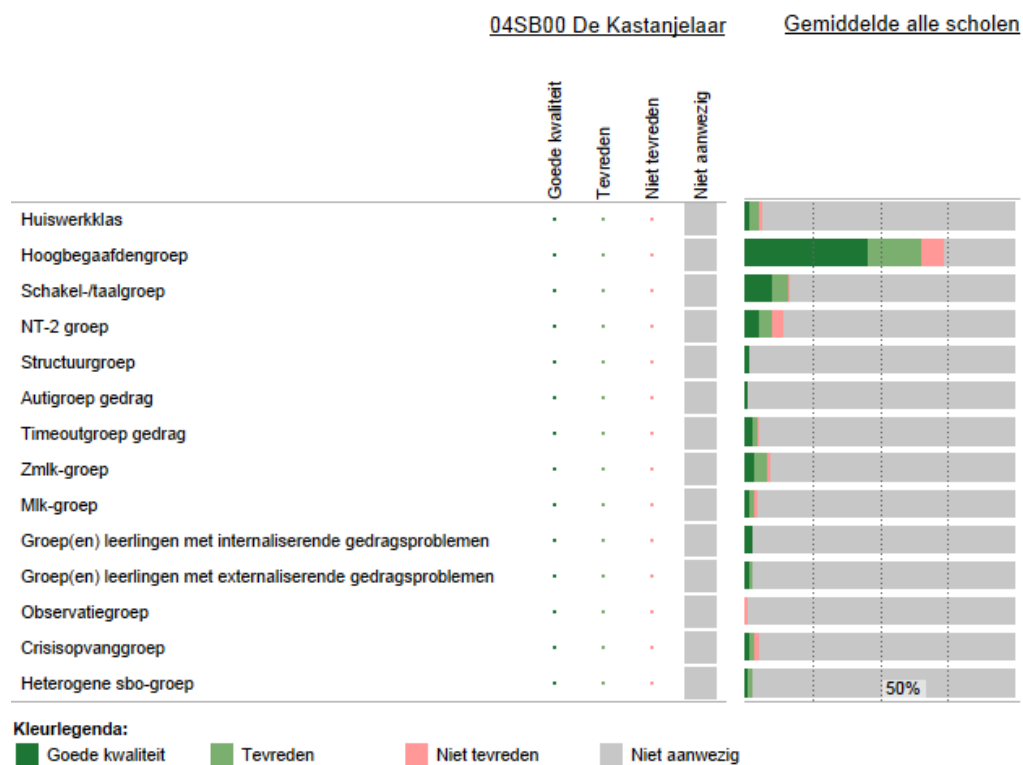


P = Plan

In deze figuur staan de beoordelingen van de school aangegeven. In de twee kolommen rechts staat het percentage scholen dat over deskundigheid beschikt en de beoordeling van de kwaliteit ervan.

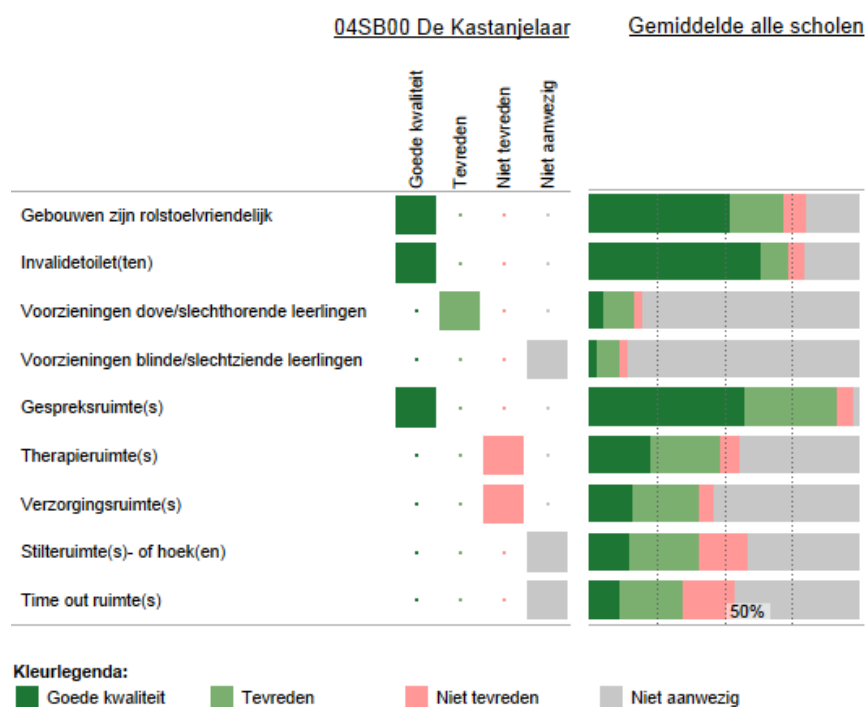
5 Ondersteuningsvoorzieningen

Deze figuur laat zien welke voorzieningen er binnen de school aanwezig zijn. Ook laat het overzicht zien hoe de scholen op de kwaliteit van de voorziening scoren.



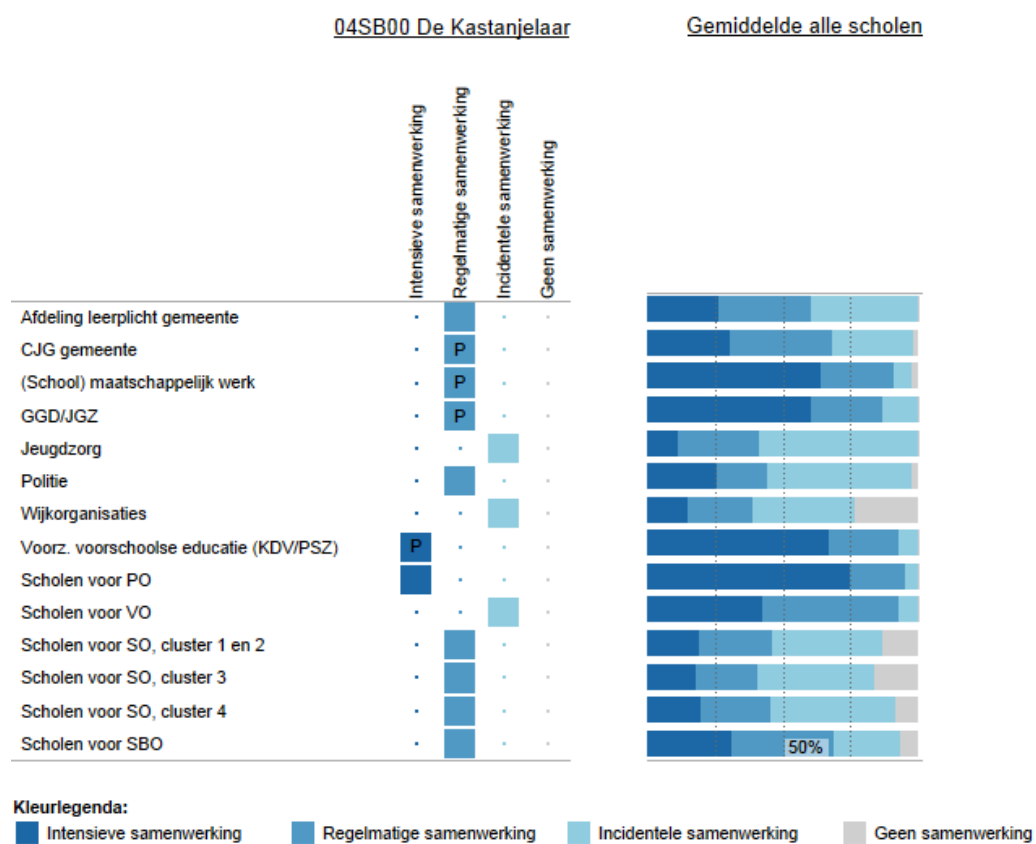
P = Plan

6 Voorzieningen in de fysieke omgeving



Deze figuur laat zien welke voorzieningen zijn aangebracht in en aan het gebouw. Ook laat het overzicht zien hoe de scholen op de kwaliteit van de voorziening scoren.

7 Samenwerkende ketenpartners



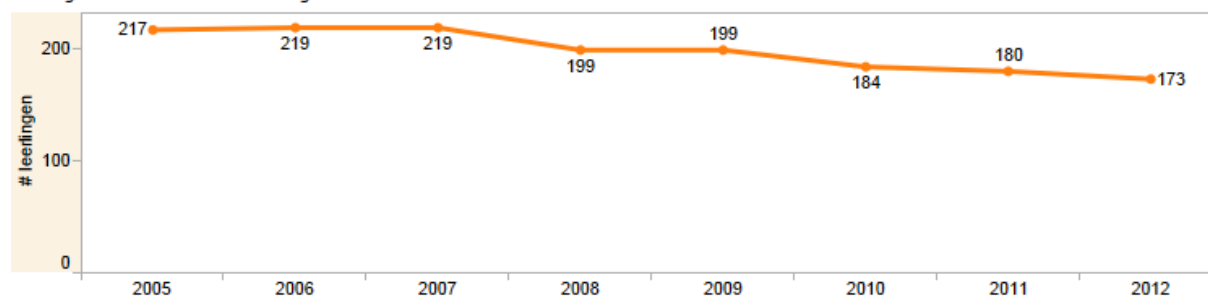
P = Plan

Deze figuur laat zien met welke partners wij samenwerken. Ook laat het overzicht zien hoe intensief de samenwerking is.

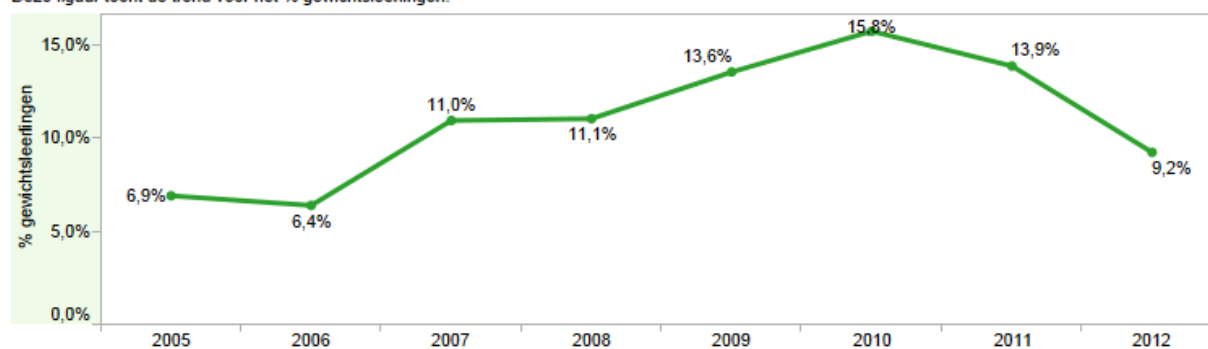
Bijlage Kengetallen

Kengetallen (04SB00 De Kastanjelaar)

Deze figuur toont de trend voor leerlingenaantallen.

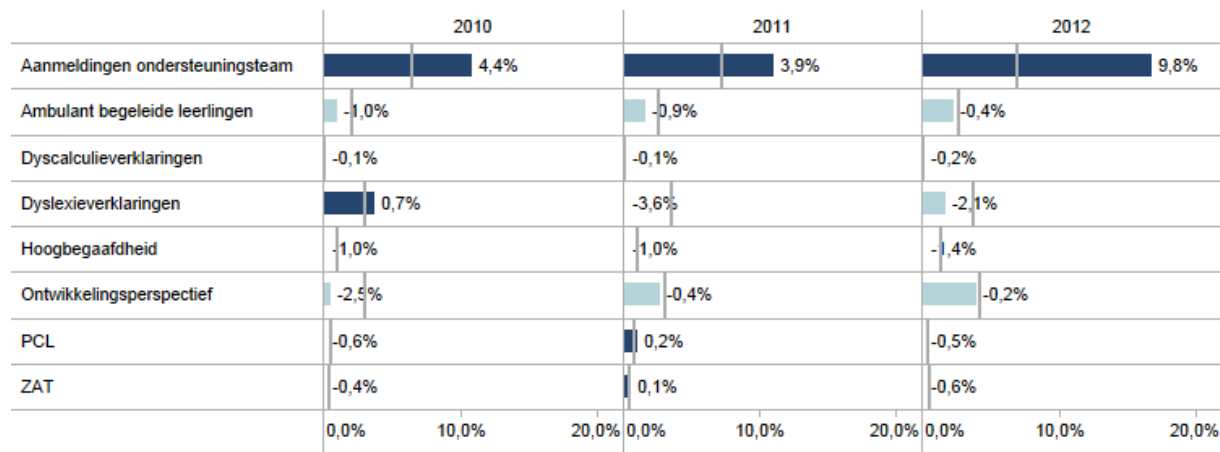


Deze figuur toont de trend voor het % gewichtsleerlingen.



Profiel kengetallen t.o.v. alle scholen (04SB00 De Kastanjelaar)

Dit figuur toont het kengetal (1) per school als % van totale leerlingaantal van de school (als staaf) en (2) per SWV als % van totaal aantal leerlingen SWV (verticale streepje). Lichte kleur staaf -> % school kleiner dan SWV, donker is omgekeerde situatie. getal geeft het verschil tussen beide.



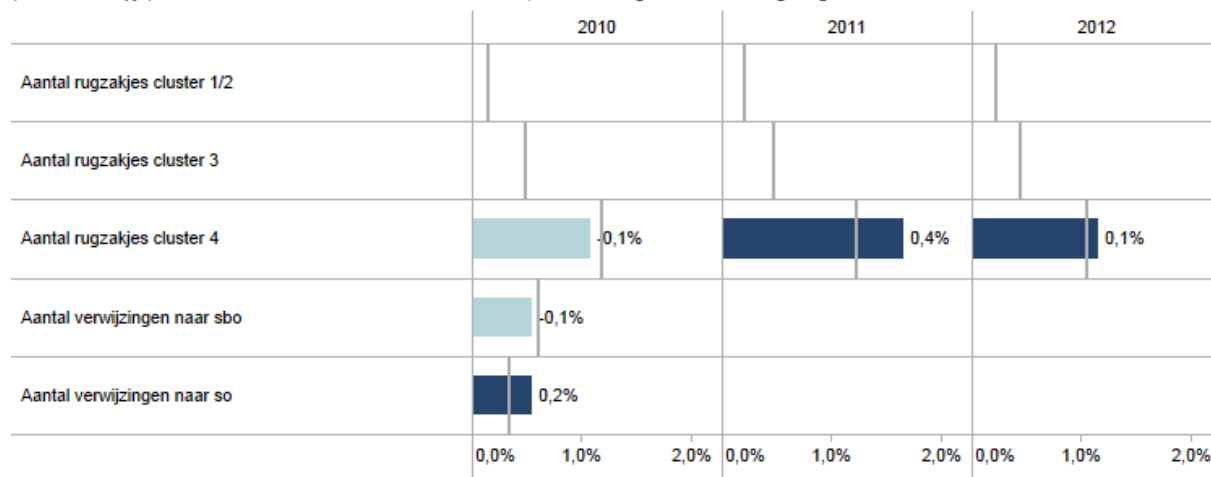
Profiel kengetallen t.o.v. alle scholen details

Toont details bij bovenstaande figuur in absolute aantallen en %. Indien % ontbreken komt dat omdat aantal leerlingen niet bekend is.

	2012				2013				2014			
	#	%	#SWV	%SWV	#	%	#SWV	%SWV	#	%	#SWV	%SWV
Aanmeldingen ondersteuningsteam	29	16,8%	1.937	7,0%	31	18,2%	760	2,9%	35		752	
Ambulant begeleide leerlingen	4	2,3%	746	2,7%	3	1,8%	256	1,0%	3		255	
Dyscalculieverklaringen	0	0,0%	46	0,2%	0	0,0%	12	0,0%	0		15	
Dyslexieverklaringen	3	1,7%	1.068	3,8%	4	2,4%	368	1,4%	1		412	
Hoogbegaafdheid	0	0,0%	392	1,4%	0	0,0%	93	0,4%	0		119	
Ontwikkelingsperspectief	7	4,0%	1.193	4,3%	6	3,5%	302	1,2%	4		363	
PCL	0	0,0%	132	0,5%	2	1,2%	75	0,3%	3		22	
ZAT	0	0,0%	159	0,6%	0	0,0%	102	0,4%	0		111	

DUO kengetallen t.o.v. alle scholen (04SB00 De Kastanjelaar)

Dit figuur toont het kengetal (1) per school als % van totale leerlingaantal van de school (als staaf) en (2) per SWV als % van totaal aantal leerlingen SWV (verticale streepje). Lichte kleur staaf -> % school kleiner dan SWV, donker is omgekeerde situatie. getal geeft het verschil tussen beide.



DUO kengetallen t.o.v. alle scholen details

Toont details bij bovenstaande figuur in absolute aantallen en %. Indien % ontbreken komt dat omdat aantal leerlingen niet bekend is.

	2012			
	#	%	%SWV	#SWV
Aantal rugzakjes cluster 1/2			0,2%	62
Aantal rugzakjes cluster 3			0,4%	125
Aantal rugzakjes cluster 4	2	1,2%	1,1%	294

Bijlage Scores kwaliteit basisondersteuning

04SB00 De Kastanjelaar

			Zwak	Onvoldoende	Voldoende	Goed
Onderwijs	Pedagogisch klimaat	De leraren zorgen voor een veilig en ondersteunend klimaat in de school.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De school voert een actief veiligheidsbeleid.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Afstemming	De leraren stemmen leerstof en materialen af op de verschillen tussen leerlingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen tussen leerlingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De leraren stemmen instructie en verwerking af op verschillen tussen leerlingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opbrengstgericht werken	De school heeft ambitieuze normen voor te bereiken resultaten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De school analyseert systematisch de resultaten van haar leerlingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De leraren geven effectieve instructie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Planmatig werken	De leraren gaan met leerlingen de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften na.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De leraren stellen op basis van alle gegevens groepsplannen op.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De leraren voeren de groepsplannen systematisch uit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Groepsplannen worden aangepast o.b.v toetsgegevens, observaties, evaluaties.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Deskundigheid	Leraren zijn pedagogisch competent in het realiseren van passend onderwijs.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leraren zijn didactisch competent in het realiseren van passend onderwijs.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Leraren zijn organisatorisch competent in het realiseren van passend onderwijs.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Leraren zijn begeleidingscompetent in het realiseren van passend onderwijs.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
De leraren werken continu aan het vergroten van deskundigheid.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Ondersteuning	Lichte ondersteuning	De school voert een dyslexiebeleid.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De school voert een dyscalculiebeleid.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De school voert een beleid op het gebied van het omgaan met gedragsproblemen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De school heeft protocollen en procedures voor medische handelingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ontwikkelingsperspectief	De OPP-en zijn ingericht volgens een vaste structuur en procedure.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De OPP-en van de school zijn actueel en concreet en volledig.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Overdracht	De school organiseert warme overdracht van vorige school naar eigen school.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De school organiseert warme overdracht binnen de school tussen leerjaren.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
De school zorgt voor warme overdracht van eigen school naar volgende school.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ouders	De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	De school betreft ouders bij het opstellen/evalueren van het OPP voor hun kind.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Beleid	Beleid leerlingenzorg	De school heeft een duidelijke visie op de ondersteuning van leerlingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De school zet ondersteuningsmiddelen gericht in.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Evaluatie leerlingenzorg	De school evalueert jaarlijks het beleid ter ondersteuning van leerlingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	De school werkt aan het verbeteren van de basisondersteuning in de groepen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Organisatie	Organisatie ondersteuning	De interne begeleiding is goed toegerust.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De school heeft de taken op het gebied van ondersteuning duidelijk belegd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		De ondersteuning in de school is goed georganiseerd in de praktijk.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ondersteuningsteams	De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Het ondersteuningsteam organiseert snelle ondersteuning in de school.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Resultaten	Resultaten	De school informeert ouders over de ondersteuningsmogelijkheden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De resultaten liggen op of boven het niveau van vergelijkbare scholen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De school formuleert ambitieuze doelen in de OPP-en en bereikt deze.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		De school verantwoordt de bereikte resultaten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Bijlage Scores deskundigheid voor ondersteuning

04SB00 De Kastanjelaar

	Intern				Extern			
	Niet aanwezig	Niet tevreden	Tevreden	Ervaren&opgeleid	Niet aanwezig	Niet tevreden	Tevreden	Ervaren&opgeleid
Orthopedagogie	✓	☐	☐	☐	☐	☐	☐	✓
(School)maatschappelijk werk	✓	☐	☐	☐	☐	☐	☐	✓
Remedial teaching	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Motorische RT	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Spel-/ergo-/fysiotherapie	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Logopedie	✓	☐	☐	☐	☐	☐	☐	✓
Dyslexie	✓	☐	☐	☐	☐	☐	☐	✓
Dyscalculie	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Taal en spraak	☐	☐	✓ P	☐	✓	☐	☐	☐
Rekenen en wiskunde	☐	☐	✓ P	☐	✓	☐	☐	☐
Faalangstreductie	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
SOVA-training	✓	☐	☐	☐	☐	☐	✓	☐
Motorische beperkingen	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Verstandelijke beperkingen	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Gedragsproblemen	✓	☐	☐	☐	☐	☐	✓	☐
Time out begeleiding	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Huiselijk geweld/AMK	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Vertrouwenszaken	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐	✓
Auditieve beperkingen	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Visuele beperkingen	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
ADHD	✓	☐	☐	☐	☐	☐	✓	☐
Autisme (PDD- NOS, ASS, e.d.)	✓	☐	☐	☐	☐	☐	✓	☐
Hoogbegaafdheid	☐	☐	✓ P	☐	✓	☐	☐	☐
Jonge risicoleerlingen	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Vve	☐	✓ P	☐	☐	✓	☐	☐	☐
NT2	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
School/GZ psycholoog	✓	☐	☐	☐	✓	☐	☐	☐
Jeugdpsychiatrie					✓	☐	☐	☐
Jeugdzorg					✓	☐	☐	☐

Bijlage Scores ondersteuningsvoorzieningen

04SB00 De Kastanjelaar

Ondersteuningsvoorzieningen

	Niet aanwezig	Niet tevreden	Tevreden	Goede kwaliteit
Huiswerkklas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hoogbegaafdengroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schakel-/taalgroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NT-2 groep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Structuurgroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autigroep gedrag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Timeoutgroep gedrag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zmlk-groep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mlk-groep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Groep(en) leerlingen met internaliserende gedragsproblemen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Groep(en) leerlingen met externaliserende gedragsproblemen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observatiegroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Crisisopvanggroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Heterogene sbo-groep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bijlage Scores Voorzieningen in de fysieke omgeving

04SB00 De Kastanjelaar

	Voorzieningen in omgeving			
	Niet aanwezig	Niet tevreden	Tevreden	Goede kwaliteit
Gebouwen zijn rolstoelvriendelijk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Invalidetoilet(ten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Voorzieningen dove/slechthorende leerlingen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorzieningen blinde/slechtziende leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gespreksruimte(s)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Therapieruimte(s)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verzorgingsruimte(s)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stilteruimte(s)- of hoek(en)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Time out ruimte(s)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bijlage Scores Samenwerkende ketenpartners

04SB00 De Kastanjelaar

Samenwerkende ketenpartners

	Geen samenwerking	Incidentele samenwerking	Regelmatige samenwerking	Intensieve samenwerking
Afdeling leerplicht gemeente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CJG gemeente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> P	<input type="checkbox"/>
(School) maatschappelijk werk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> P	<input type="checkbox"/>
GGD/JGZ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> P	<input type="checkbox"/>
Jeugdzorg	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Politie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wijkorganisaties	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorz. voorschoolse educatie (KDV/PSZ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> P
Scholen voor PO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Scholen voor VO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scholen voor SO, cluster 1 en 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scholen voor SO, cluster 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scholen voor SO, cluster 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scholen voor SBO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DEEL II ANALYSE EN BELEID

Onderdeel 1: Basisondersteuning

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Wij zien dat wij overwegend voldoende en goed scoren als het gaat om de basisondersteuning. Dit herkennen wij omdat we hier al enkele jaren (planmatig) aan hebben gewerkt en nog steeds werken in de vorm van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholing van leerkrachten • Schrijven van beleidsdocumenten • Regelmatige evaluatie van de stand van zaken. <p>Aandachtspunten zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samen met leerlingen de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften nagaan • Het formuleren van beleid op het gebied van gedragsproblemen. In schooljaar 2014-2015 zijn we gaan werken met het sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem SCOL. We hebben hierbij ook een beleidsplan geschreven. • Het actueel en concreet houden van de <u>OPP</u>-en <p>Op het domein onderwijs scoren wij voldoende. We streven naar een goed op dit domein.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Wij zijn trots op het feit dat we net iets hoger scoren dan het gemiddelde van alle scholen maar beseffen heel goed dat om dit zo te houden evalueren en borgen heel belangrijk zijn en blijven.</p> <p>De komende jaren gaan we investeren in het verhogen van de scores op het domein onderwijs, we willen van voldoende naar goed.</p> <p>Dit is terug te lezen in ons beleidsplan voor 2016-2019. Hierin staan onze subdoelen verder uitgewerkt.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Vanaf augustus 2015 werken we op basis van ons beleidsplan 2016-2019. De aandachtspunten zijn o.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>samen</u> met leerlingen de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften nagaan • het formuleren van beleid op het gebied van gedragsproblemen • het actueel en concreet houden van de <u>OPP</u>-en • scholing van leerkrachten. De afgelopen schooljaren is flink geïnvesteerd op deskundigheidsbevordering bij de leerkrachten. Hier gaan we mee door. • Effectieve instructie in de combinatiegroepen • Inzetten van taal- en rekencoördinatoren • Opstellen van dyscalculie-beleid • Borgen van wat we op het gebied van pedagogisch handelen allemaal bereikt hebben. In juni 2015 hebben we hier een goed voor gekregen van de onderwijsinspectie • Nog meer investeren op een rijke leeromgeving.

Onderdeel 2: Ondersteuningsdeskundigheid (intern en extern)

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Wij hebben een aantal leerkrachten in school die zich gespecialiseerd hebben of zich op korte termijn gaan specialiseren op een bepaald onderwerp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekenspecialist • Taalspecialisten • Master Video-interactie-begeleiding • Master Coachend Innoveren • Master IB • Master Leren en Innoveren. Twee leerkrachten zijn met deze opleiding bezig en zullen naar verwachting eind 2015-2016 afstuderen • In 2014-2015 zijn twee leerkrachten geschoold tot expert meer begaafdheid • In de toekomst willen we gedragsspecialisten scholen • Rots en water trainer. <p>Als we andere deskundigheid nodig hebben huren deze in bij het expertisecentrum van ons bestuur Zicht (het OPDC) of bij een andere organisatie, bijvoorbeeld ambulante begeleiding vanuit Triade.</p> <p>De komende jaren gaan we steeds meer samenwerken met de het peuterwerk en de kinderopvang. Hierdoor komt er ook steeds meer kennis in school over de voorschoolse periode.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Passend Onderwijs dwingt ons om steeds beter te anticiperen op onze leerling populatie met hun onderwijsbehoeftes. Eigenaarschap ligt bij de leerkracht. De leerkrachten worden hierbij ondersteunt door de IB-er.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Wij zijn aan het proberen om mensen te laten denken in kansen i.p.v. in belemmeringen. Hierbij dragen we uit dat de leerkracht aan zet is waarbij iedereen vanuit eigen kracht/talent participeert in het geheel. Borgen van deskundigheid heeft onze grote aandacht. Wij blijven deskundigheid ook van buitenaf inhuren.</p>

Onderdeel 3: Ondersteuningsvoorzieningen

Beeldvorming Wat zien wij?	Wij zien dat extra ondersteuning gegeven wordt in de eigen groep of individueel. We hebben geen aparte groepen of klassen voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeftes. We zien dat dit op veel scholen van ons samenwerkingsverband ook zo is.
Oordeelsvorming Wat vinden wij?	Wij vinden het niet erg dat we geen aparte groepen hebben. Ons uitgangspunt is dat extra ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen groep plaats vindt.
Besluitvorming Wat gaan wij doen?	Wij blijven extra ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen groep bieden. Waar we komend schooljaar wel naar toe willen is een moment in de week waarbij met de excellente leerlingen gewerkt wordt. Hierbij is uitgangspunt dat excellente leerlingen een moment in de week krijgen voor extra instructie, ondersteuning en begeleiding.

Onderdeel 4: Voorzieningen in de fysieke omgeving

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Onze school is gehuisvest in een 10 jaar oude multifunctionele accommodatie. De school heeft eigen ruimtes. De verkeersruimtes zijn rolstoelvriendelijk. Er is een lift. Er is een invalidentoilet en er zijn voldoende gespreksruimtes. De MFA biedt mogelijkheden om ruimtes te verhuren aan derden zodat specifieke ondersteuning in het gebouw plaats zou kunnen vinden. (denk hierbij bijvoorbeeld aan fysiotherapie en/of logopedie) In 2014 is er nieuwe meubilair voor de kinderen aangeschaft.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Kijkend naar de kinderen die op dit moment op onze school zitten voldoet de fysieke omgeving.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>We vinden het belangrijk dat onze school zo is ingericht dat kinderen er een veilige en fijne werkplek hebben. Wij zijn er voortdurend op gericht deze werkplek voor iedereen zo optimaal mogelijk in te richten.</p>

Onderdeel 5: Samenwerkende ketenpartners

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Wij zien dat we met alle ketenpartners samenwerken. Niet met iedereen even intensief. Dit is afhankelijk van de problemen die zich voordoen. Als we ons vergelijken met alle scholen dan zien we een vergelijkbaar beeld.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Wij zijn op dit moment tevreden over de huidige situatie. Voor de toekomst hebben we een aantal speerpunten geformuleerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samen met de dagopvang en het peuterwerk meer investeren in een doorgaande lijn voor 0-13 jarigen. • Komen tot een betere afstemming met het voortgezet onderwijs op het gebied van zorg en doorgaande lijnen rekenen en taal. • School en dorp staan niet los van elkaar. Samen met de dorpsondersteuner willen we zoeken naar kansen voor samenwerking. • Er is in Milheeze een wijkteam. Mocht het nodig zijn dan denken en werken wij mee in dit team. • In school heeft ook de LEV-groep een ruimte. Hierdoor zijn er korte lijnen tussen school en de LEV-groep.
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • We gaan aan de hand van ons plan voor- en vroegschoolse educatie (VVE-plan) aan de slag met de samenwerking school en kinderopvang/peuterwerk. Dit is ook terug te lezen in ons beleidsplan 2016-2109. • Leerkrachten (blijven) participeren in werkgroepen binnen het POVO (primair onderwijs-voortgezet onderwijs) overleg. • Regelmatig overleg met de dorpsondersteuner.

Eventuele opmerkingen

In juni 2015 is onze school bezocht door de onderwijsinspectie.
De onderwijsinspectie heeft het vertrouwen in onze school uitgesproken.

Samenvatting van de hoofdlijnen

Als team staan we in de ontwikkelstand. Het belang van goed onderwijs aan alle kinderen staat voorop.

Wij zijn er samen voortdurend op gericht om te vanuit een goed pedagogisch klimaat en een veilige omgeving ons schoolstatement vorm te geven:



(schoolstatement geformuleerd in schooljaar 2014-2015)

DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING



Dit schoolondersteuningsprofiel is van advies voorzien door de MR:

Datum

Plaats

Handtekening MR

En vastgesteld door het bestuur:

Datum

Plaats

Handtekening bestuur